

Overeenkomst Kinderopvang De Blauwe Rups

Tussen

Enerzijds : Fjäril vzw / De Blauwe Rups _____

gelegen te _____ Sebrechtslaan 47/0 1080 SJ Molenbeek _____

vertegenwoordigd door _____ Karine Faust, coordinatrice _____

hierna genoemd 'de kinderopvang'

En anderzijds: _____

_wonende te _____

hierna genoemd 'de ouders'

wordt overeengekomen dat _____

☐ geboren te _____, op _____

☐ zal geboren worden op _____

opgevangen wordt

vanaf _____

tot _____

Openingsuren en opvangschema

De kinderopvang is geopend, alle werkdagen van _7.00_ tot _18.00

Het opvangschema ziet eruit als volgt:

- | | |
|------------------------------------|--|
| ☐ Maandag | ☐ volledige dag |
| ☐ Dinsdag | ☐ volledige dag |
| ☐ Woensdag | ☐ volledige dag |
| ☐ Donderdag | ☐ volledige dag |
| ☐ Vrijdag | ☐ volledige dag |

Opmerkingen:

Aan dit opvangplan zijn _____ gerechtvaardigde afwezigheidsdagen gekoppeld.

Dit betekend _____ dagen in 20__ en _____ dagen in 20__.

Elke afwezigheid op een gereserveerde dag dient uiterst de dag zelf voor __9__ u gemeld te worden.

Tarief

Volgens het door de ouders afgeleverd geldig attest inkomenstarief, bedraagt de basisprijs voor een volledige dag: _____ €. Een volledige dag wordt aangerekend vanaf er langer dan 5 uur per dag van de opvang gebruik wordt gemaakt.

Er wordt gevraagd aan de ouders de kinderen voor 9u30 te brengen en ze tussen 16u en 18u af te halen. Bij laattijdige ophalen of brengen van het kind wordt een sanctionerende vergoeding gevraagd van 10€ per kwartier. Deze extrakosten worden verrekend in de volgende maand.

Gerechtvaardigde afwezigheden worden in rekening gebracht in de maand volgend op de maand van afwezigheid.

Ongerechtvaardigde afwezigheden worden verrekend aan de door de ouders betaald inkomenstarief met een minimum van 15 €/dag, eveneens in de maand volgend op de maand van afwezigheid.

Eventueel bijkomende kosten die dienden gemaakt te worden in de loop van de maand, worden in overeenstemming met het tarief vermeld in het huishoudelijk reglement, eveneens verrekend in de volgende maand.

De rekening wordt maandelijks opgemaakt overeenkomstig het vooropgestelde opvangschema.

De betaling wordt verwacht uiterst de 5^{de} van de betreffende maand. Voor betaling na de 15de van de betreffende maand wordt een toeslag van 10 € berekend.

Betaling gebeurt contant tegen ontvangstbewijs of bij wijze van overschrijving op nummer BE04 3101 0094 2431

Blijkt de rekening op het eind van de betreffende maand nog niet betaald, zal, buiten een aanmaningskost van 10,00 €, van rechtswege en zonder noodzaak van ingebrekestelling, een verwijlrentrest van 1% per maand vanaf factuurdatum en een forfaitaire schadeloosstelling van 15% met een minimum van 40,00 € aangerekend worden.

Bij gebreke aan tijdige betaling heeft de kinderopvang het recht om de opvang op te schorten tot algehele betaling.

Bij verhuis, dienen de ouders het nieuwe adres spontaan aan de kinderopvang door te geven. Doen zij dit niet en dient de kinderopvang een adressaanvraag uit te voeren, wordt hiervoor 10,00 € in rekening gebracht.

Er bestaat het vermoeden dat het opvangschema werd uitgevoerd zoals vooropgesteld. Het is aan de meest gereede partij om te bewijzen dat het opvangschema niet is uitgevoerd zoals vooropgesteld. De gegevens op het aanwezigheidsregister zullen uitsluitend geven

Wijzigingen in het opvangschema in de loop van de maand brengen geen wijziging in het tarief van de lopende maand. Eventuele verrekeningen/terugbetalingen worden in onderling overleg overeengekomen voor de volgende maand.

De ouders dienen jaarlijks, een nieuw geldig attest van inkomen aan de kinderopvang overhandigen. De kinderopvang zal naar aanleiding van dit attest eventueel een nieuwe basisprijs dienen vast te leggen.

Aanvang van de overeenkomst

De inschrijving is geldig en de plaats voor uw kind is verzekerd vanaf het moment dat huidige overeenkomst wordt ondertekend en de waarborg van 250 € is voldaan. Voor gezinnen met een inkomen lager dan 27.118 € : 50 €. De waarborg zal geen intrestvergoeding opbrengen.

De waarborg wordt op het einde van overeenkomst terugbetaald aan de ouders tenzij:

- Er binnen de 2 weken na opgegeven aanvangsdatum nog steeds geen gebruik werd gemaakt van de opvang en de overeenkomst bijgevolg geen doorgang vindt;
- Er nog rekeningen openstaan;
- Er een einde aan de overeenkomst werd gesteld zonder in acht name van juiste opzegtermijn-vergoeding

Einde van de overeenkomst

De overeenkomst eindigt op de overeengekomen einddatum.

De overeenkomst kan door de ouders worden opgezegd, mits in acht name van een opzegtermijn of opzegvergoeding van 3 maand overeenkomstig het geldende opvangschema, te rekenen vanaf de maand volgend op de maand van de opzegging.

Er wordt gevraagd dat de ouders minimum drie maanden voor het intrede van het kind naar de kleuterschool het kinderdagverblijf schriftelijk verwittigen. Deze datum is bindend en mag alleen veranderd worden indien het termijn van 3 maanden eerbiedigd is.

Een verandering van intrede datum geldt als annulering.

Indien een kind nog niet aanwezig is in het kinderdagverblijf, zal een annulering, voor gelijk welke redenen, aangetekend aangegeven worden, in dit geval is het opzegtermijn van drie maanden (bijv. intrede in januari, brief op te sturen voor 31 september). Is de opzegtermijn eerbiedigd, zal 50% van de waarborg terugbetaald worden.

Er dient geen opzegtermijn- vergoeding door de ouders in acht genomen te worden indien grove fout in hoofde van de kinderopvang kan aangetoond worden of wanneer Kind en Gezin beslist heeft tot opheffing van de vergunning van de kinderopvang over te gaan.

De overeenkomst kan door de kinderopvang per aangetekend schrijven worden opgezegd indien de ouders één of meerdere bepalingen van huidige overeenkomst of van het huishoudelijk reglement weigeren na te leven. De opzeg gebeurt gemotiveerd en respecteert een termijn van 3 maanden vanaf de maand volgend op de maand van de opzegging.

Het huishoudelijk reglement maakt één geheel uit met huidige overeenkomst en wordt door ondertekening van huidige overeenkomst als gekend aanvaard.

Geschillen

Doet zich een geschil voor, zal in eerste instantie worden getracht tot een vergelijk te komen.

Blijkt dit niet mogelijk, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank van het arrondissement van Brussel.

Praktische inlichtingen

Gegevens van de kinderopvang: _____ De Blauwe Rups _____

Vertegenwoordigd door _____ Karine Faust _____

Opvang vindt plaats op volgend adres: _____ Sebrechtslaan 47 1080 SJ Molenbeek _____

Is toegankelijk, elke werkdag van _____ 7.00 _____ tot _____ 18u _____

Telefonisch te bereiken op _____ 02/414.88.44 _____

Mail-adres: lachenillebleue@skynet.be deblauwerups@hotmail.com

Web: _____ lachenillebleue.be _____

Kind en Gezin kan gecontacteerd worden op het nummer 078 150 100.

Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel.

Contactgegevens in functie van het kind:

- Gegevens mama

Naam _____ Voornaam _____

Adres _____

Geboortedatum: _____ Tel/GSM: _____

Mail: _____

- Gegevens papa

Naam _____ Voornaam _____

Adres _____

Geboortedatum: _____ Tel/GSM: _____

Mail: _____

- Te contacteren indien mama of papa niet bereikbaar

Naam _____ Voornaam _____

Tel/GSM: _____

Deze personen zijn toegelaten het kind af te halen.

- Gegevens huisarts

Naam _____ Voornaam _____

Adres _____

Tel/GSM: _____

Opmerkingen _____

.

Opgemaakt in 2-voud – exemplaar voor kinderopvang / exemplaar voor ouder(s)

Ouders erkennen tevens kennis te hebben genomen en in het bezit gesteld te zijn van het huishoudelijk reglement.

Overeengekomen te _____ op _____

Ondertekening

de ouder(s)

voorafgegaan door 'gelezen en goedgekeurd'

voor de kinderopvang

Iedere wijziging aan deze overeenkomst zal in het kinderdagverblijf aangeplakt worden en aan de ingeschreven ouders wiens kinderen nog niet het kinderverblijf bezoeken opgestuurd worden. Het niet schriftelijk reageren op de wijzigingen in de lopende maand heeft tot gevolg het toetreden tot het nieuw reglement.